

**Мещерякова Александра Евгеньевна**

студентка

**Зотова Диана Олеговна**

студентка

ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет  
им. академика С.П. Королева»  
г. Самара, Самарская область

## **ЭТАПЫ И СТАДИИ ПОДГОТОВКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

***Аннотация:** в статье рассматриваются этапы и стадии подготовки и реализации проекта. Авторами приводится их общая характеристика.*

***Ключевые слова:** стадии проекта, реализация проекта, проект, результат процесса.*

Для более четкого мониторинга проект делится на стадии и этапы.

Стадия проекта – это ступень в развитии фазы проекта, которая относится к качественно новым состояниям по отношению к предыдущей и последующей. Этап проекта – это отдельный момент процесса управления проектом отмеченный промежуточным или окончательным результатом процесса. Более распространенным и детализированным является разбиение проекта на следующие стадии: инициация (концептуализация) проекта, планирование, реализация, завершение проекта.

Первая стадия – инициация проекта. На этой стадии происходит «теоретическое» воплощение проекта, формулируются конкретные цели и задачи проекта, поиск инвесторов, проводится анализ целесообразности проекта. Данная стадия включает в себя следующие этапы: выявление актуальности проекта; определение целесообразности проекта; рассмотрение всех рисков и альтернатив; четкое определение задач и целей проекта; разработка и утверждение устава проекта; назначение руководителя проекта и распределение обязанностей между участниками проекта; разработка бизнес-плана; четкое определение границ и всех требований проекта.

После определения и подтверждения актуальности будущего проекта, очень важным этапом при инициации проекта является выявление рисков.

После осуществления этих двух этапов и принятия положительного решения о продолжении работы над проектом переходят к остальным более формальным этапам стадии инициализация.

Вторая не менее важная стадия – планирование. Стадия планирования проходит следующие этапы:

1. Более детальная разработка целей, организационной структуры, разработка плана по вехам, разработка иерархической структуры и расчет требуемых ресурсов необходимых для реализации проекта.

2. Определение своей совокупности работ и операций для будущей реализации проекта.

3. Распределение ранее определенных ресурсов на три группы: расходные (материалы и комплектующие), возобновляемые (человеческие ресурсы и основные средства) и финансовые (оценка затрат).

4. Создание сетевой модели проекта, которая определяет будущие взаимосвязи проекта.

5. Установление сроков реализации проекта.

6. Подготовка бюджета проекта.

7. Объединение в общий план реализации проекта.

В зависимости от сферы деятельности будущего проекта могут быть добавлены или заменены те или иные этапы. Планирование является основой мониторинга и оперативного управления.

Стадия реализации проекта является наиболее индивидуальной для каждого конкретного проекта. Однако главной задачей является контроль фактических данных о продвижении выполнения работ и сопоставление их ранее утвержденным планом. К основным этапам проекта относятся:

1. Набор исполнителей проекта, очень важно набрать в команду специалистов, которые обладают необходимыми для реализации проекта знаниями и

профессиональными навыками. Происходит распределение обязанностей и загрузки, а также утверждается система мотивации и поощрения работников.

2. Заключение договоров с поставщиками. Проведение тендеров и конкурсов для формирования наиболее выгодных рыночных отношений.

3. Техническое обеспечение условий труда для качественного выполнения работ. В этот этап так же можно добавить разработку и внедрение обучения персонала.

4. Координирование процессов реализации проекта. Применение на практике и по необходимости усовершенствование процесса взаимодействия, коммуникаций участников проекта, а также организация своевременного распространения информации.

Руководитель проекта четко контролирует и координирует каждый из этапов стадии реализации, в случае необходимости оперативно находит альтернативу при возникновении непредвиденных ситуаций либо же делегирует это уполномоченному сотруднику. На практике практически всегда исполнители сталкиваются с ситуациями, которые не были учтены или отклоняются от плана по какой-либо причине. Именно поэтому эта стадия проекта не менее важна и требует максимального внимания и контроля со стороны всех участников проекта.

Проект имеет сроки выполнения и не менее важно его грамотно и профессионально закрыть, нельзя пренебрегать этой стадией. Эту фазу реализации проекта также имеет свои обязательные мероприятия (этапы):

1. Передача результатов заказчику проекта.
2. Подготовка и передача финального отчета.
3. Архивирование документации проекта.
4. Подписание приказа о завершении проекта.

Проект может считаться успешным, когда достигнуты цели, стоящие перед проектом выдержаны сроки реализации проекта, сохранен размер бюджета и нет перерасхода ресурсов.

В процессе подготовки и реализации проекта руководитель проекта сталкивается с множеством задач, которые являются ступенями в достижении целей проекта. Руководитель проекта должен собрать и проанализировать очень большое количество информации о разных аспектах проекта. Для преобразования этой информации в общий план действий по достижению целей проекта необходимо разделить весь процесс на стадии и этапы проекта.

Для упрощения реализации и контроля над решением задач и целей проекта происходит разделение жизненного цикла на стадии и этапы. Правильный подход к детализации подготовки проекта позволит установить промежуточную отчетность на каждом этапе, которая позволит избежать и исправить множество недочетов, которые возможны при таком многоуровневом процессом как подготовка и реализация проекта. Отчетность на каждом из этапов проекта важна, она поможет сократить сроки выполнения и стоимость затрат проекта.

### ***Список литературы***

1. Ксенофонтова Х.З. Корпоративный менеджмент: учебник / Х.З. Ксенофонтова. – М.: КноРус. 2020. – 314 с.
2. Литвин Ю.И. Проектный менеджмент. Теория и практика: учебное пособие и практикум для бакалавриата / Ю.И. Литвин, И.Ю. Литвин, Р.Р. Харисова. – М.: Прометей. 2020. – 240 с.