

Комаров Руслан Павлович

студент

Кузнецова Ольга Валентиновна

канд. экон. наук, доцент

Институт судостроения

и морской арктической техники (филиал)

ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный

университет им. М.В. Ломоносова»

г. Северодвинск, Архангельская область

DOI 10.21661/r-116156

РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ УСЛУГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЛИАЛА САФУ В Г. СЕВЕРОДВИНСКЕ. ПОСТАНОВКА ЗАДАЧИ

***Аннотация:** в статье рассмотрены вопросы информационной поддержки услуг дополнительного образования в филиале САФУ в г. Северодвинске. В работе выделены задачи дополнительного образования, освещена деятельность Института переподготовки и повышения квалификации.*

***Ключевые слова:** повышение квалификации, переподготовка, дополнительное образование, система информационной поддержки.*

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка являются неотъемлемой частью современного образовательного процесса. В эпоху быстро меняющихся условий труда, появления новых направлений в профессиональной среде, особенно важно постоянно повышать квалификацию и профессиональный уровень каждого.

Современными задачами дополнительного образования являются:

1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного образо-

вания с учетом потребностей рынка труда, образовательных потребностей граждан, а также и в соответствии с федеральными и региональными программами повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.

2. Удовлетворение потребностей специалистов предприятий, организаций и учреждений, а также индивидуальных предпринимателей, частных лиц и безработных в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте.

3. Проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей, специалистов предприятий, организаций и учреждений.

4. Проведение профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения, безработных граждан для выполнения ими нового вида профессиональной деятельности.

5. Осуществление профессиональной переподготовки специалистов для получения ими дополнительной квалификации (с учетом уровня и профиля, полученного образования).

6. Обучение слушателей современным информационным технологиям.

7. Проведение научно-консультационной деятельности.

8. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг по программам довузовской подготовки.

Институт переподготовки и повышения квалификации (ИППК) – это структурное подразделение филиала САФУ в г. Северодвинске. Он является частью единого учебно-научного комплекса филиала.

Институт реализует программы дополнительного образования и профессионального обучения. Основные направления деятельности института:

- реализация программ повышения квалификации и переподготовки кадров в соответствии с потребностями предприятий и учреждений города и области;
- предоставление дополнительных образовательных услуг населению;
- развитие консалтинга по направлениям научной и образовательной деятельности филиала;

– внутреннее повышение квалификации сотрудников филиала.

Институт осуществляет подготовку обучающихся с отрывом и без отрыва от производства согласно лицензии, выданной университету в установленном порядке. Продолжительность обучения определяется учебными планами и образовательными программами.

В настоящее время в институте реализуются разнообразные программы повышения квалификации и переподготовки кадров в соответствии с потребностями предприятий и учреждений города и области по техническому и гуманитарному направлениям.

Обобщенная структура ИППК и его подчиненность в структуре головного университета представлена на рисунке 1.

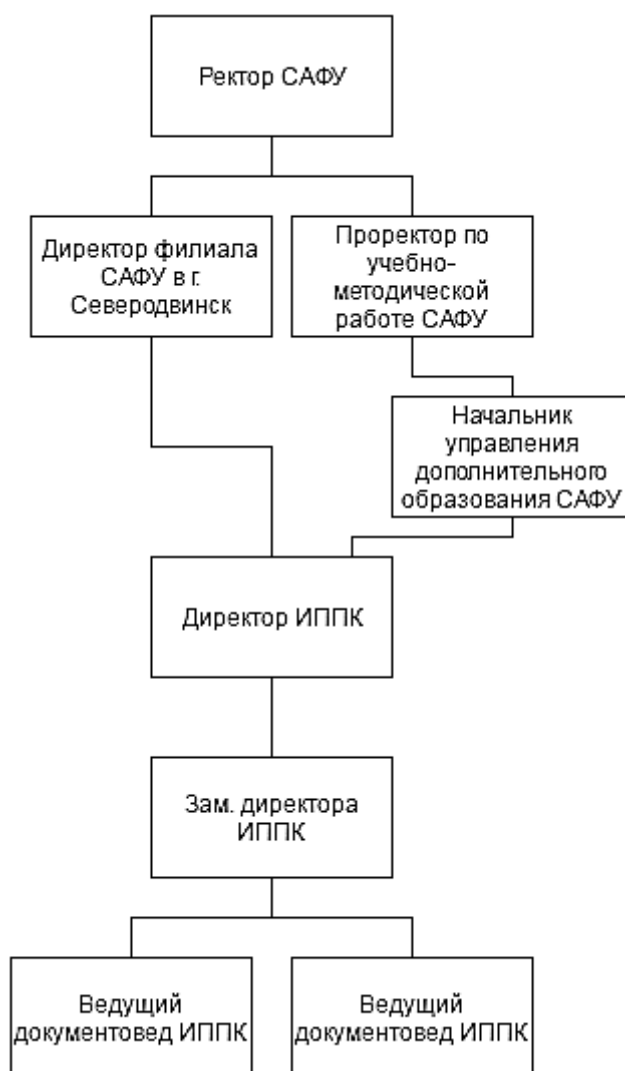


Рис. 1. Структура и подчиненность ИППК

Весь объем и разнообразие работы ИППК на данный момент осуществляются без применения современных информационных систем, только с использованием текстового редактора. Безусловно, это не позволяет быстро анализировать накопленную информацию и грамотно выстраивать стратегию развития учреждения.

Для анализа текущих процессов была использована методология IDEF0. Модель функционирования института переподготовки и повышения квалификации представлена на рисунке 2. Предприятие-заказчик подаёт заявку на проведение курсов повышения квалификации своих работников. Совместно с сотрудниками ИППК предприятие – заказчик, руководствуясь инструкциями, составляют техническое задание, которое передаётся профильной кафедре. Сотрудники кафедры, руководствуясь инструкциями и методическими рекомендациями на основе шаблона и имеющегося задания разрабатывают программу повышения квалификации и переподготовки. Готовую программу кафедра передает в управление дополнительного образования (УДО) для утверждения.

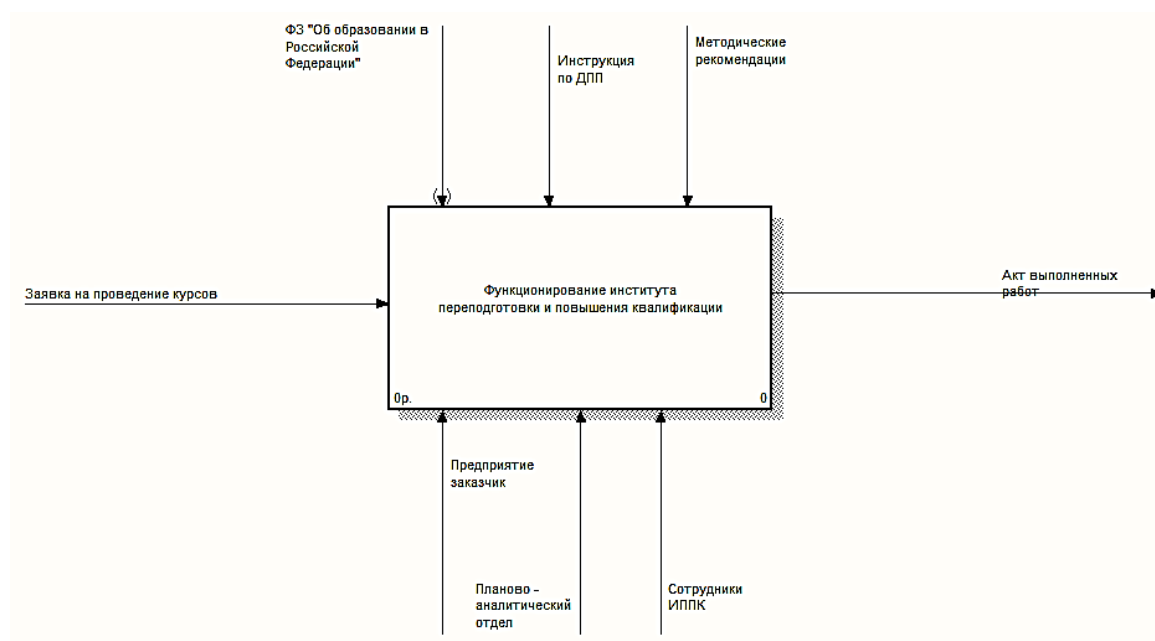


Рис. 2. Модель бизнес процессов ИППК

После утверждения программы, создаётся заявка на расчёт сметы, которые передаются планово-аналитический отдел. Планово-аналитический отдел со-

здает предварительный проект расчета сметы и согласовывает его с предприятием-заказчиком. После согласования планово-аналитический отдел и сотрудники ИППК утверждают проект сметы.

Заключение договора с предприятием

Руководствуясь утверждённой сметой, на основе шаблона договора, ИППК создаёт проект договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг, который согласовывают с предприятием-заказчиком. Согласованный договор подписывается обеими сторонами.

На основании заключенного договора и методических рекомендаций сотрудники ИППК составляют проекта расписания и утверждают его. После утверждения расписания формируется приказ на зачисление в число слушателей, формируются личные дела слушателей, журнал группы. ИППК начинает учебный процесс и осуществляет контроль за проведением занятий. Результатами функции контроля за проведением занятий являются записи в журнале посещаемости и акт выполненных работ, который оформляется договором почасовой оплаты. По окончании курса для оценки уровня подготовки слушателей, проводится итоговая аттестация. Результаты записываются в ведомость итоговой аттестации. После окончания учебного процесса формируется приказ на отчисление и печатаются удостоверения или сертификаты установленного образца, которые подписываются проректором по учебной работе. Декомпозиция модели бизнес-процессов ИППК представлена на рисунке 3.

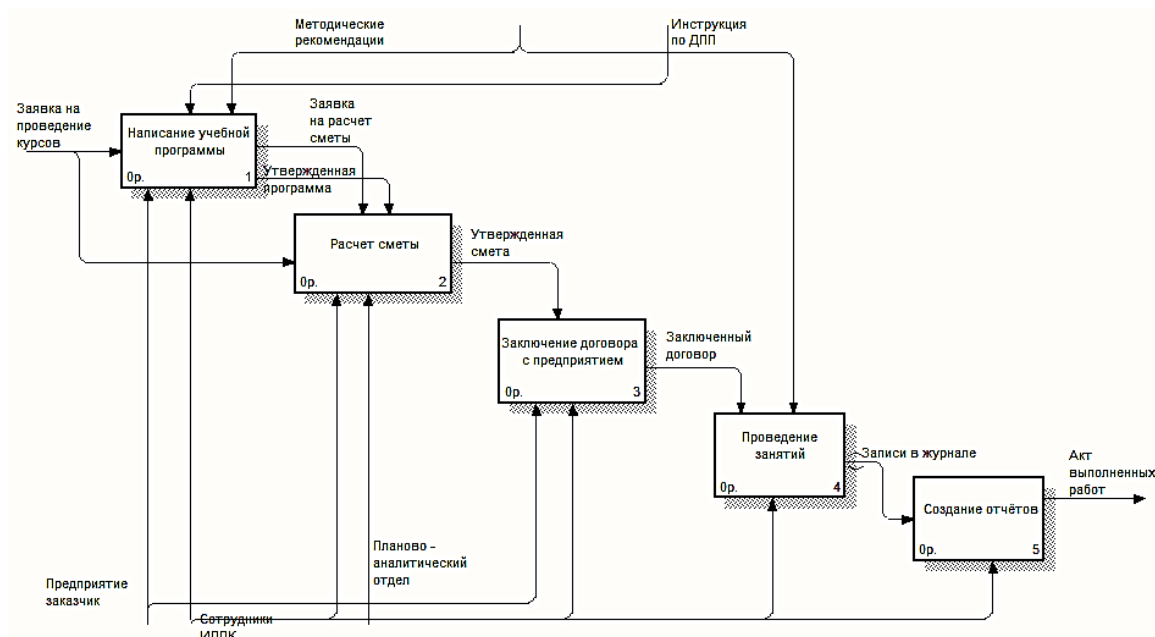


Рис. 3. Контекстная диаграмма модели

Поскольку алгоритм организации и сопровождения программ переподготовки и повышения квалификации отработан и унифицирован, а набор и форма документов стандартизирована внутренними положениями, назрела необходимость в автоматизации данных процессов. Система информационной поддержки услуг дополнительного образования должна решать следующие задачи:

1. Сбор и хранение данных о предприятиях-заказчиках.
2. Создание и накопление банка программ повышения квалификации и переподготовки.
3. Формирование сметы по каждой программе.
4. Формирование списков групп обучающихся.
5. Автоматическое формирование приказов на зачисление и отчисление.
6. Формирование и печать документов о прохождении повышении квалификации и переподготовке.
7. Автоматическое формирование итоговой годовой отчетности о проведенных мероприятиях.