

**Лапшин Роман Александрович**

магистрант

**Павлова Светлана Михайловна**

магистрант

Муромский институт (филиал)

ФГБОУ ВО «Владимирский государственный  
университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых»

г. Муром, Владимирская область

## **ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

*Аннотация: в данной статье рассмотрены некоторые преимущества автоматизации формирования рабочих программ по сравнению с её традиционным составлением. Обусловлено применение автоматизированного формирования рабочих программ в информационной системе управления вузом и представлен способ контроля данных, вводимых в рабочие программы.*

*Ключевые слова:* электронный ресурс, информационная система, ОПОП, высшее образование, ФГОС, рабочие программы.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) представляет собой комплекс характеристик образования, который определяет цели, задачи, содержание, объем и планируемые результаты. ОПОП составляется образовательным учреждением с учетом соблюдения требований государственных стандартов и нормативов. Высшие учебные заведения разрабатывают ОПОП по каждой специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО). ФГОС ВО является совокупностью обязательных требований к образованию, специальности и направлению подготовки и утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим регулирование государственной политики в сфере образования [1].

Согласно ФГОС ВО, по каждому направлению подготовки формируются учебные планы, матрицы компетенций, матрицы ЗУВ. По каждой дисциплине учебного плана составляется рабочая программа.

Таким образом, появляется необходимость формирования большого количества документов, что является очень трудоёмким занятием. Это позволило сформировать основную цель работы: разработать методику автоматического формирования документов, необходимых в связи требованиями ФГОС ВО.

Автоматическое формирование документов существенно сократит время, затрачиваемое на бумажную работу, и позволит преподавателям сосредоточиться непосредственно на преподавательской деятельности. Кроме того, благодаря хранению информации в базе данных, обеспечивается возможность получать доступ к документам в любом месте и в любое время (при наличии интернета), что исключит риск утери документов [2].

В качестве основы была взята интегрированная автоматизированная информационная система управления вузом (ИАИСУ) «СКАЛА», используемая в Муромском институте (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых». В данной системе был разработан модуль «Рабочие программы», а также модули, выполняющие парсинг учебных планов и на их основе формирующие матрицы компетенций и матрицы ЗУВ.

В модуле «Рабочие программы» располагается ряд полей, необходимых к заполнению. Чтобы облегчить заполнение, в системе обеспечена возможность автоматической проверки корректности введенных данных на предмет ошибок. В частности, проверяется прикрепление компетенций и ЗУВ в дисциплине, распределение часов нагрузки лекций, практик и лабораторных работ, наличие электронных ссылок на основную и дополнительную литературу. После заполнения полей, дополнительно рабочую программу проверяет учебный отдел вуза. И только после того, как внесены все необходимые изменения, рабочая программа

получает статус «Проверено». На основе введенных данных формируется документ рабочей программы.

### ***Список литературы***

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (Контрольный текст на 01 марта 2016 г.)
2. Информационные системы и технологии: Учебно-методический комплекс / М.С. Гаспарян, Г.Н. Лихачева. – М.: Центр ЕАОИ, 2011. – 372 с.