

Пугина Валентина Николаевна

воспитатель

МАДОУ «ЦРР – Д/С №272»

г. Пермь, Пермский край

ТЕХНОЛОГИЯ САМОМЕНЕДЖМЕНТА В САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГА

Аннотация: в статье рассмотрена тема технологий самоменеджмента в самообразовании педагога. Автор отмечает, что овладение педагогом основами самоменеджмента, несомненно, поможет ему в осуществлении педагогической деятельности.

Ключевые слова: технология самоменеджмента, самообразование педагога, педагог.

Характерным признаком современного общества являются изменения во всех сферах жизни, которые сегодня продвигают науку, экономику, промышленность, культуру, влияют на развитие информационного и образовательного пространства. Сегодня требования к руководителям и кадрам резко возросли. В первую очередь речь идёт о профессионализме, компетентности, психологической устойчивости, умении работать в условиях жёсткой конкуренции, управленческой и производственной культуре. Чтобы добиться успеха, а иногда и просто выжить в современном быстроменяющемся мире, люди и организации должны непрерывно учиться. Человек получает профессиональные знания, умения, навыки, компетенции, в системе образовываясь, что обуславливает место этой системы в создании будущего интеллектуального капитала общества, организаций, предприятий, учреждений, коллективов. Образование работников предусматривает не только повышение квалификации, переподготовку, но и стимулирование постоянного самообразования для успешной жизнедеятельности в постоянно меняющихся условиях.

Образование объединяет все ступени и виды образования (дошкольное, школьное, профессиональное и последипломное – повышение квалификации и

переподготовка) в целостную систему, обеспечивающую возможность восстановления и пополнения знаний и навыков в течение всей жизни человека – от раннего детства до старости.

Умение сознательно и рационально управлять своей жизнью и деятельностью, к сожалению, не является распространенным явлением среди педагогов и управленцев. Чаще педагог «горит» на работе, не щадя ни себя, ни своих воспитанников и учеников в погоне за высокими результатами обучения. С точки зрения современных подходов педагогики, психологии, менеджмента основное назначение педагога – повышение качества обучения и воспитания ребенка с одновременным снижением перегрузки учащихся и педагогов. А это означает, что многим педагогам надо пересмотреть сложившиеся стереотипы в организации воспитательного процесса, отношение к своей жизни и деятельности, встать на путь развития и саморазвития.

Переход в режим саморазвития – важная и сложная проблема, решение которой позволит обогатить творческий потенциал педагога, обеспечит более качественное состояние процессов и результатов профессиональной и личной жизнедеятельности.

Многие работники на сегодняшний день не могут уделить достаточно внимания собственному самообразованию, саморазвитию в профессиональной сфере. Следовательно, очень важно овладеть техникой самоменеджмента (умением управлять временными ресурсами) для достижения успехов во всех сферах жизни, в том числе и профессиональной.

Самоменеджмент – это система способов деятельности, позволяющая максимально использовать собственные возможности, сознательно и рационально управлять своей жизнью, активно и эффективно влиять на внешние обстоятельства на работе и в личной жизни в своих целях.

Самоменеджмент (или тайм-менеджмент) – техника правильного использования времени, помогает выполнить работу с меньшими расходами, лучше организовать труд (следовательно, получить лучшие результаты), уменьшить загруженность работой и, как результат, уменьшить спешку и стрессы.

Подход к самоменеджменту как технологии, позволяет применить методы общего менеджмента к профессиональной деятельности и личной жизнедеятельности каждого человека.

Опираясь на работы Г. Ельниковой по моделированию и мониторингу профессиональной деятельности, Л. Зайверта по управлению временем, Н. Лукашевича по планированию саморазвития и самообразования можно определить направления индивидуальной траектории образования и самообразования:

1. Развитие профессиональной компетентности, обеспечит успешность профессиональной деятельности, содержит следующие компоненты: когнитивный (способность к познанию и применению знаний), функциональный (способность к реализации и пополнению способов действий, выполнение функциональных обязанностей), поведенческий (способность проявлять адекватные к ситуации поведенческие компоненты) и личностный (способность к проявлению личностных и профессионально значимых качеств).

2. Овладение практикой самоменеджмента, позволит управлять важнейшим ресурсом – собственным временем и собственной деятельностью, пользуясь технологиями рационального планирования, самоорганизации, самоконтроля, принятия решений для обеспечения собственного успеха.

3. Развитие собственной сферы общения и взаимодействия с другими людьми, что позволит эффективно общаться, строить и развивать межличностные (формальные и неформальные) отношения, работать в команде, влиять на других и, в случае необходимости, защищаться от психологического давления других, вкладывать усилия для формирования благоприятного социально-психологического климата.

4. Развитие собственного интеллектуального и общекультурного потенциала, что обеспечит пополнение собственного ресурса (поскольку специфика педагогической деятельности – отдавать знания, умения, эмоции), идти «в ногу со временем», удовлетворять духовные потребности.

Самоменеджмент педагога в интерпретации специалистов включает в себя такие грани, как:

- внешний вид (стиль одежды, прическа, аксессуары, макияж и т. п.);
- личностные и профессиональные качества;
- стиль управления; самооценка;
- делегирование (распределение) полномочий;
- способность к целеполаганию, т. е. определению перспектив, постановке четких, конкретных целей, выявлению реальных путей и способов их реализации;
- планирование и распределение рабочего времени;
- рациональное использование информации и коммуникации (ведение телефонных переговоров и др.) и т. п.

Не случайно существует такое понятие, как «педагогический менеджмент» – комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления образовательным процессом, направленный на повышение его эффективности.

Итак, для того чтобы постоянно обновлять свой потенциал, человек должен обладать навыками самоменеджмента. Существует 6 основных функций самоменеджмента:

1. *Постановка целей.* Правильная постановка цели, выбор стратегии поведения. Эти приемы позволяют рассмотреть слабые места и направить усилия на их устранение.

2. *Планирование.* Реализовать данную функцию помогут инструменты самоменеджмента – годового, месячного и ежедневного планирования, ведения «Дневников времени» и составления плана на день по методу «Альпы». Это способствует правильному распределению времени и экономии до нескольких часов каждый день.

3. *Принятие решений.* Расстановка приоритетов, распределение полномочий, анализ. Они направлены на решение в первую очередь самых важных задач, с их помощью можно избежать опозданий.

4. *Организация и реализация.* Для исполнения данной функции обычно исследуют свои биоритмы и строят график продуктивности, чтобы определить наиболее продуктивное время работы, а затем, ориентируясь на них, составляют ежедневный план. Это способствует улучшению результатов работы вследствие верного перераспределения времени.

5. *Контроль.* Функция направлена на контроль над процессом выполнением работы и проверку ее конечных результатов. Она дает возможность сравнить намеченное с конечным результатом.

6. *Коммуникации и информация.* При воплощении функции используют следующие методы: применение памяток, компетентное ведение переговоров, быстрый оптимизированный поиск нужной информации.

Обобщая изложенное, можно прийти к выводу о том, что менеджмент и самоменеджмент в образовании выступает как комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления образовательными системами, направленный на повышение их эффективности. Преимущества самоменеджмента очевидны:

- меньшие затраты усилий и времени на работу;
- оптимальная организации труда и более высокие результаты;
- минимальные стресс и спешка;
- рост удовлетворенности от выполненной работы;
- меньшая загруженность на работе;
- рост профессионализма руководителя и персонала;
- достижение личных и профессиональных целей самым коротким путем.

Овладение педагогом основами самоменеджмента, несомненно, поможет ему в осуществлении педагогической деятельности, а именно: научит рационально использовать время, квалифицированно перерабатывать и запоминать информацию, эффективно решать проблемы, распределять свое время в обучении и воспитании детей.

Список литературы

1. Моргенстерн Д. Тайм-менеджмент: Искусство планирования и управления своим временем и своей жизнью / Д. Моргенстерн. – М.: Добрая книга, 2013. – 256 с.
2. Симонова А.А. Самоменеджмент педагога: сущность, содержание, технологии [Текст]: Монография / А.А. Симонова. – Екатеринбург: Урал. гос. пед. ун-т, 2008. – 136 с.
3. Ищенко В.И. Самоменеджмент в непрерывном образовании современных педагогов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://applied-research.ru/ru/article/view?id=11316> (дата обращения: 01.08.2018).