

**Автор:**

**Измалкова Наталья Валерьевна**

студентка

**Научный руководитель:**

**Костенькова Татьяна Александровна**

канд. экон. наук, доцент

ФГБОУ ВО «Елецкий государственный

университет им. И.А. Бунина»

г. Елец, Липецкая область

## **ОСОБЕННОСТИ СТРУКТУРЫ СЛУЖБЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СНАБЖЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ**

**Аннотация:** в статье рассматривается структура и особенности работы службы материально-технического снабжения предприятия. Дана характеристика основных структурных элементов службы снабжения. Предложен логистический подход к управлению материальными потоками на предприятии.

**Ключевые слова:** материально-техническое снабжение, складское хозяйство, плановое бюро, диспетчерское бюро, товарное бюро, отдел внешней кооперации, служба логистики.

Современное производство – это сложный процесс, который функционирует при постоянном и своевременном его обеспечении средствами производства, необходимыми для изготовления продукции, оказания услуг или выполнения других работ. В связи с этим актуальной становится тема организации материально-технического снабжения. Материально-техническое снабжение предприятия – это служба, обеспечивающая организацию всеми необходимыми предметами и средствами труда. Основное назначение органов снабжения – своевременная и комплексная поставка материальных и технических ресурсов, соответствующего количества и качества, необходимых для производства.

В зависимости от различных факторов (объем, тип, специализация производства, территориальное размещение организации, материалоемкость продукции) существуют различия в организационном построении и методах работы

службы снабжения. На малых предприятиях, потребляющих небольшие объемы материальных ресурсов в ограниченной номенклатуре, функции материально-технического снабжения обычно выполняют небольшие группы или группы отдельных работников хозяйственного отдела предприятия. На большинстве средних и крупных предприятий данные функции выполняют отделы материально-технического снабжения [1, с. 78].

Организационная структура отдела материально-технического снабжения может быть построена по следующим признакам:

- по материальному признаку – определенные группы работников выполняют все функции снабжения по каждому конкретному виду материалов;
- по функциональному признаку – отдельные группы работников выполняют каждую функцию снабжения – планирование, заготовку, хранение, отпуск материалов;
- по смешанному признаку – товарные отделы, группы, бюро специализированы на снабжении конкретными видами сырья, материалов, оборудования. Также в состав отдела материально-технического снабжения входят плановое и диспетчерское бюро.

Наиболее рациональный метод построения отдела материально-технического снабжения – это смешанный тип структуры отдела. Он способствует повышению ответственности работников и улучшению материально-технического обеспечения производства.

Плановое бюро выполняет ряд функций:

- анализ внутренней и внешней среды предприятия;
- определение потребности в материальных ресурсах;
- разработка планов снабжения и анализ их выполнения;
- контроль над выполнением поставщиками договорных обязательств.

Товарное бюро выполняет планово-оперативные функции по снабжению производства конкретными видами материальных ресурсов, то есть регулирует работу материальных складов.

Диспетчерское бюро выполняет следующие функции:

- оперативное регулирование и контроль за выполнением плана снабжения предприятия и цехов сырьем и материалами;
- устранение неполадок, которые могут возникнуть в ходе снабжения производства;
- контроль и регулирование поставок материалов на предприятие.

На машиностроительных предприятиях в службу снабжения, кроме отдела материально-технического снабжения, входит отдел внешней кооперации, обеспечивающий производство полуфабрикатами. Его структура может строиться по товарному или функциональному признаку.

Для предприятий, имеющих филиалы, целесообразно применять такую структуру снабжения, когда каждый филиал имеет свою службу снабжения с функциями по планированию и оперативному регулированию снабжения производственных цехов и участков материальными ресурсами, а также по контролю над их исполнением. В данном случае взаимодействие подразделений службы снабжения будет осуществляться на основе функциональных связей [2, с. 109].

Одним из элементов организации материально-технического снабжения является складское хозяйство. Его основная задача состоит в приеме и хранении материалов, их подготовке к производственному потреблению и непосредственном снабжении цехов материальными ресурсами.

Склады в зависимости от связи с производственным процессом делятся на производственные, материальные и сбытовые. Принятые материальные ресурсы хранятся на складах по сортам, номенклатурным группам, размерам. Каждый стеллаж нумеруется с указанием индекса материала. Завоз материалов и работа складов осуществляются на основе оперативно-заготовительных планов.

Таким образом, служба материально-технического снабжения осуществляет своевременное и качественное обеспечение производства материальными и техническими ресурсами. В зависимости от многих факторов существуют различия в организационной структуре и методах работы службы снабжения на предприятиях. Отдел материально-технического снабжения взаимодействует с дру-

гими отделами на предприятии. Поэтому целесообразно объединить все структурные подразделения предприятия, участвующие в движении материального потока, в единую систему по логистическому признаку. Создание логистической службы будет способствовать повышению эффективности управления и минимизации затрат на материальное снабжение и сбыт готовой продукции предприятия.

### ***Список литературы***

1. Мамаева Л.Н. Менеджмент организации. Введение в специальность. — М.: Изд-во КноРус, 2013. — 232 с.
2. Тяпухин А.П. Логистика: Учебник для бакалавров. — М.: Юрайт, 2013. — 568 с.