

Лосева Екатерина Александровна

методист

МАУ «Информационно-методический центр» г. Сургу́та

г. Сургут, ХМАО – Югра

АЛГОРИТМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГОРОДА СУРГУТА

***Аннотация:** в статье представлен алгоритм модели межведомственного взаимодействия, он универсален и может быть применен к любому процессу работы. В данном случае алгоритм в рамках модели будет способствовать перехода процесса организации внеурочной работы на новый уровень зрелости*

***Ключевые слова:** межведомственное взаимодействие, внеурочная деятельность.*

Любой процесс состоит из этапов, для межведомственного взаимодействия по внеурочной работе МАУ «Информационно-методический центр» с организациями города Сургута характерны следующие этапы:

- выявление потребностей образовательных организаций для определения методов взаимодействия;
- организация информационного взаимодействия для создания единой информационной среды участников образовательного процесса в рамках внеурочной деятельности (размещение информации о конкурсах, проектах на сайте МАУ «Информационно-методический центр»);
- реализация комплекса мер, обеспечивающих функционирование рабочих групп по вопросам внеурочной деятельности в рамках межведомственного взаимодействия;
- анализ эффективности и качества мероприятий по внеурочной деятельности, организованных в рамках межведомственного взаимодействия.

Для выполнения каждого из этапов ведется работа по организационно-методическому, информационно-аналитическому, консультационному

направлениям, каждый из которых может функционировать в рамках внедрения межведомственной модели взаимодействия по организации внеурочной деятельности обучающихся города Сургута в системе менеджмента качества муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр».

Данная модель предполагает наличие разработанного алгоритма управления.

Алгоритм управления – это намеченная и принятая менеджером последовательность методов в процессе решения определенной управленческой проблемы.

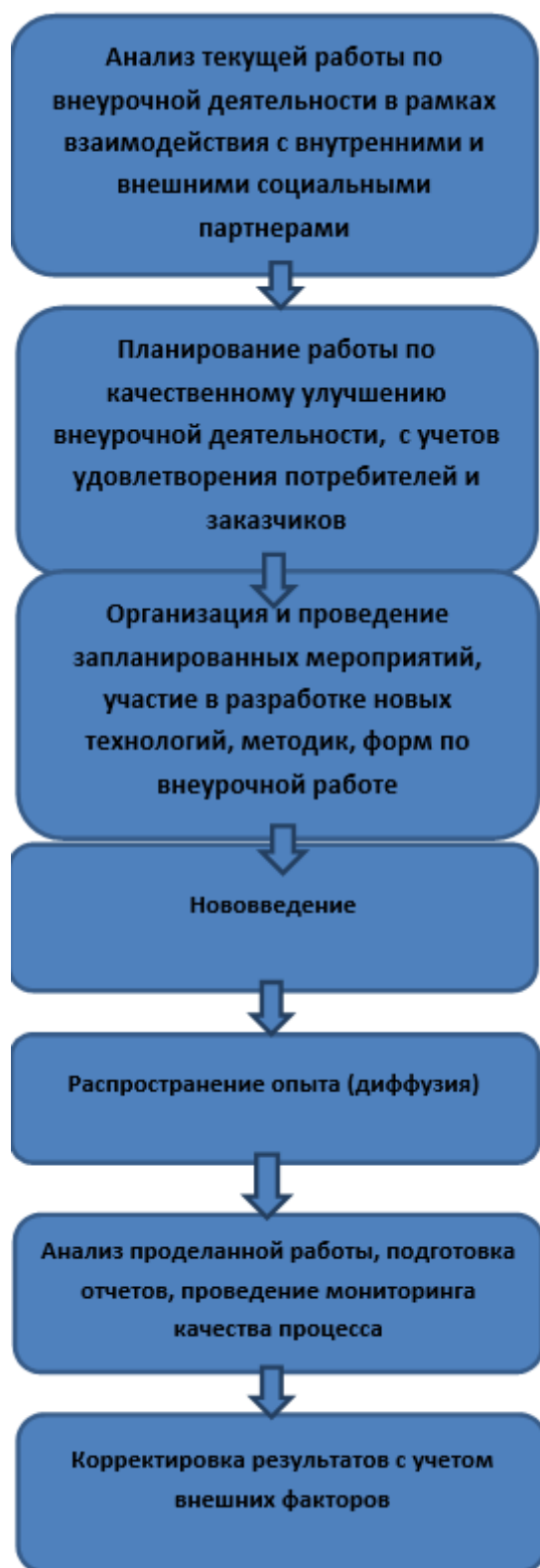


Рис. 1 Алгоритм организации внеурочной работы в рамках межведомственного взаимодействия

1 этап. Анализ текущей работы по внеурочной деятельности в рамках взаимодействия с внутренними и внешними социальными партнерами

Данный этап является одним из важных аспектов деятельности, позволяющий выявить потенциал качественного улучшения процесса внеурочной работы в рамках межведомственного взаимодействия, возможность осуществления инновационной работы, проблемы и перспективы учреждений общего образования по вопросам организации внеурочной работы. На этом этапе происходит сбор и оценка исходных данных, определяющих потребность в изменении положения дел.

2 этап. Планирование работы по качественному улучшению внеурочной деятельности, с учетом удовлетворения потребителей и заказчиков

- систематический анализ определенного круга факторов с целью предвидения имеющихся возможностей. На этом этапе дается оценка риска;

- разработка программы действий и составление графика работ. Программа действий представляет собой намеченную и упорядоченную серию предстоящих действий, которые необходимы для реализации поставленных задач. Важно указать сроки выполнения и ответственность сторон;

- формирование бюджета (бюджетирование). Это очень важный этап, так как он включает стоимостную оценку программы и распределение всех ресурсов, в первую очередь, финансовых.

3 этап. Организация и проведение запланированных мероприятий, участие в разработке новых технологий, методик, форм по внеурочной работе

- постоянный контроль над выполнением плана мероприятий
- инновационная деятельность направленная на получение и воплощение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность.

На этапе разработки новых технологий происходит:

- а) проектирование нового содержания и складывание принципиально новой практики внеурочной работы;

- б) определение ожидаемых результатов инновационной деятельности (технологий), предназначенных для распространения в деятельности учреждений подведомственных департаменту образования Администрации города.

При определении ожидаемых результатов необходимо предвидеть те проблемы, которые могут возникнуть в ходе экспериментальной апробации и при реализации инновации. Всё это позволит осуществить оперативную доработку, проектировку реализации инновации с учётом конкретных ситуационных особенностей.

4 этап. Нововведение.

Этап нововведения включает в себя следующее:

- научное обоснование и конструирование модели нововведения, апробация проекта в условиях работы тьюторских центров, заключение о возможности внедрения инновации в предусмотренных масштабах;
- организация деятельности внедрения передовых технологий, повышения компетенции специалистов.

5 этап. Распространение опыта инновационной деятельности (диффузия)

Диффузия представляет собой распространение однажды освоенной инновации в рамках межведомственного взаимодействия по вопросам внеурочной деятельности в учреждениях подведомственных департаменту образования Администрации города.

При положительных результатах исследования осуществляется переход к распространению инновационного опыта: создание на основе апробированной модели технологии реализации нововведения, обеспечение инновационного процесса контрольно-управленческим механизмом, оценка внедрения проекта и перспектив его массового тиражирования. На данном этапе происходит взаимодействие учреждения, где инновация прошла экспериментальную апробацию, с другими учреждениями социального обслуживания. Взаимодействие осуществляется путем проведения семинаров, консультаций, круглых столов, направленных на обучение специалистов для дальнейшей реализации инновации. Тиражирование опыта инновационной деятельности происходит посредством выпуска методических пособий, рекомендаций для специалистов учреждений социального обслуживания.

Таким образом, осуществляется оказание информационно-методической поддержки в области разработки и внедрения инновационных технологий, проектов и программ.

6 этап. Анализ проделанной работы, подготовка отчетов, проведение мониторинга качества процесса

- работа с заполненными таблицами мониторинга качества процесса, подготовка отчета и рейтинга учреждений, организаций субъектов межведомственного взаимодействия

7 этап. Корректировка результатов с учетом внешних факторов

- прогнозирование внеурочной работы с учетом мер предотвращения ошибок, допущенных ранее и внедрения неэффективных методик работы.

Представленный алгоритм модели универсален и может быть применен к любому процессу работы. В данном конкретном случае алгоритм в рамках модели будет способствовать переходу процесса организации внеурочной работы на новый уровень зрелости, для которого характерны следующие показатели:

- менеджмент ресурсов осуществляется эффективно, с учетом дефицита конкретных ресурсов;
- существует система менеджмента качества, которая является результативной и эффективной с хорошим взаимодействием между ее процессами и обеспечивает маневренность и улучшение. Процессы направлены на удовлетворение потребностей выявленных заинтересованных сторон;
- имеют место последовательно достигаемые, позитивные, прогнозируемые результаты с устойчивыми тенденциями;
- улучшения и инновации реализуются систематическим образом;
- ключевые показатели деятельности увязаны со стратегией организации и используются для мониторинга;
- приоритетность мер по улучшению определяется тенденциями и сведениями, полученными от заинтересованных сторон, а также результатами анализа изменений в социальной, экологической и экономической сферах;

- в организации создана культура извлечения уроков и распространения соответствующего опыта внутри коллектива, нацеленная на постоянное улучшение.

Список литературы

1. Акулов В.Б., Рудаков М.Н. Фундамент российского мисменеджмента / Акулов В.Б., Рудаков М.Н. // ЭКО. – 2000. – №1. – С. 35–48.
2. Алексахенко С., Гавриленков Е., Дворкович А., Ясин Е. Реализация либеральной стратегии при существующих ограничениях / Алексахенко С., Гавриленков Е., Дворкович А., Ясин Е. // Вопросы экономики. – 2000. – №7. – С. 4–20.
3. Валовой Д.В. История менеджмента: Учеб. – М., 2000.
4. Барышников Ю.Н. Модели управления персоналом: Зарубежный опыт и возможность его использования в России. – М., РАГС, 1998.
5. Бовыкин В. Новый менеджмент: Учеб. – М., 1997.
6. Брэддик У. Менеджмент в организации: Учеб. – М.: ИНФРА-М, 1997.
7. Герчикова И.И. Менеджмент: Учеб. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 1995.
8. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: Учеб. – М., Новое знание, 2002.
9. Кравченко А.И. История менеджмента. – М.: Академический Проект, 2000.
10. Кузнецов Ю.В. Основы менеджмента / Кузнецов Ю.В., Подлесных В.И. – СПб.: ОЛБИС, 1998.
11. Макаренко М.В. Производственный менеджмент: Учеб. пособие / Макаренко М.В., Махалина О.М. – М., ПРИОР, 1998.
12. Прохоров А.П. Перспективы развития российской модели управления // Менеджмент в России и за рубежом. – 2003. – №2.
13. Общий и специальный менеджмент / Общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухин. – М.: РАГС, 2000.
14. Попов А.В. Теория и организация американского менеджмента. – М., МГУ, 1991.
15. Поляков В.Г. Человек в мире управления. – М.: Наука, 1996.

16. Радыгин А. Российская корпоративная экономика: сто лет одиночества / Радыгин А., Сидоров И. // Вопросы экономики. – 2000. – №5. – С. 45–61