

Рыжкова Ксения Алексеевна

заведующая учебной частью

ГБПОУ «Ставропольский строительный техникум»

г. Ставрополь, Ставропольский край

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АППАРАТ КАК ЧАСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

***Аннотация:** в статье представлен авторский подход к определению административного аппарата как части системы управления профессиональной образовательной организацией, определено его место в общей иерархии системы управления образовательной организацией.*

***Ключевые слова:** административный аппарат, организационная структура управления.*

Система российского образования – одна из важнейших социально-экономических систем, отвечающая за интеллектуальное воспроизводство отдельной личности и общества в целом. Реформирование образования – процесс перманентный, речь идет об изменении уровней обучения, методики преподавания, области определения квалификации выпускников образовательных организаций, в том числе профессиональных, а также в целом изменение подходов к системе управления профессиональной образовательной организацией.

На современном этапе модернизации российского образования ставится задача повышения качества образовательного процесса, что в общей системе управления напрямую зависит от эффективности взаимодействия всех его участников.

Вопросы менеджмента профессиональных образовательных организаций становятся все более актуальными в свете принятия профессиональных стандартов в сфере образования.

Инновационное обновление деятельности образовательной организации актуализирует значимость понимания целостного образовательного процесса с

позиции управления, где наряду с руководителями высшего уровня и педагогическим персоналом огромную часть задач эффективного функционирования учреждения выполняют иные работники – административный персонал, осуществляющие вспомогательные функции: учебно-организационные, учебно-воспитательные, инженерно-технические, административно-хозяйственные и иные.

В связи с этим характеристику административного аппарата необходимо рассмотреть в контексте общих вопросов управления образовательной организацией, а также важно определить место административного аппарата в ее структуре.

Основные принципы организации управления образовательной организацией закреплены в Законе об образовании в Российской Федерации. Особенности структуры управления, характерной для конкретной образовательной организации устанавливаются в нормативно-правовых актах регионального, местного уровня, а также в системе локальных актов организации.

О.Ю. Артемов, Н.И. Архипова, И.Н. Ермакова, Н.В. Овчинникова выделяют три уровня управления образовательной организацией: высший, функциональный и нижний (табл. 1).

Таблица 1

Уровни управления в образовательной организации

Уровень управления	Субъект управления	Направление деятельности
Высший	Руководство образовательной организации.	Определение стратегии и приоритетов в работе с персоналом. Утверждение положений, программ, инструкций и других методических материалов по работе с персоналом
Средний функциональный	Службы управления персоналом (отдел кадров, учебный центр, группа психологов и др.)	Разработка кадровых процедур и методического обеспечения работы с педагогическим персоналом. Организация работы с педагогическим персоналом
Нижний	Руководители структурных подразделений	Оперативная работа с педагогическим персоналом

Результативное управление персоналом образовательной организации может быть обеспечено лишь в результате совместного функционирования субъектов всех трех уровней управления.

В соответствии с этой классификацией административный аппарат профессиональной образовательной организации относится к среднему функциональному и нижнему уровням управления.

В теории и практике научных исследований достаточное внимание уделено двум главным субъектам управленческой деятельности: руководителям высшего уровня, осуществляющим стратегическое управление, и педагогическому персоналу, а непедagogический персонал, от действий и решений которого зависит деятельность образовательной организации, пока остается без должного внимания. Данная работа направлена на исследование именно этого сектора управленческого персонала, который многочислен и многообразен.

Административный аппарат имеет особое значение при построении организационной структуры управления и представления всех сотрудников в иерархию системы управления. Рассмотрим подробнее должности, относящиеся к данной категории, их функциональные обязанности, квалификационные характеристики в разрезе общего и профессионального образования (табл. 2). Все должности представлены в алфавитном порядке без определения значимости, либо уровня управления в структуре образовательных организаций.

Таблица 2

Должности административного аппарата образовательных организаций

общее образование	профессиональное образование	
	среднее профессиональное	высшее
Главный бухгалтер	Главный бухгалтер	Ведущий специалист
Заведующий библиотекой	Заведующий библиотекой	Главный бухгалтер
Заведующий здравпунктом	Заведующий здравпунктом	Главный конструктор
Заведующий столовой	Заведующий мастерской	Главный редактор

Заведующий хозяйственной частью	Заведующий общежитиями	Главный специалист
Начальник отдела кадров	Заведующий отделением	Декан факультета
Начальник центра по качеству	Заведующий ресурсным центром	Директор института
Другие должности	Заведующий складом	Заведующий библиотекой
	Заведующий столовой	Заведующий здравпунктом
	Заведующий учебной частью	Заведующий мастерской
	Заведующий хозяйственной частью	Заведующий общежитиями
	Комендант корпусов	Заведующий ресурсным центром
	Начальник отдела кадров	Заведующий складом
	Начальник центра по качеству	Заведующий станцией
	Руководитель центра содействия трудоустройства выпускников	Заведующий столовой
	Другие должности	Заведующий учебной частью
		Заведующий хозяйственной частью
		Заместитель главного редактора
		Заместитель декана
		Заместитель директора
		Заместитель председателя
		Заместитель руководителя
		Заместитель руководителя (заведующего, начальника) группы
		Заместитель руководителя (заведующего, начальника) лаборатории
		Заместитель руководителя (заведующего, начальника) отдела
		Заместитель руководителя (заведующего, начальника) сектора
		Заместитель руководителя (заведующего, начальника, председателя) центра (научного, учебного и т. п.)
		Комендант корпусов
		Начальник отдела кадров
		Начальник управления
		Начальник центра по качеству
		Начальник экспедиции
		Председатель
		Редактор

		Руководитель (заведующий, начальник) группы
		Руководитель (заведующий, начальник) лаборатории
		Руководитель (заведующий, начальник) отдела
		Руководитель (заведующий, начальник) сектора
		Руководитель (заведующий, начальник, председатель) отделения
		Руководитель (заведующий, начальник, председатель) центра (научного, учебного и т. п.)
		Руководитель центра содействия трудоустройства выпускников
		Советник
		Старший специалист (геолог, зоолог, инженер и т. п.)
		Старший техник
		Другие должности

Федеральным законом от 27 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, введением Национальной системы квалификаций, введением профессиональных стандартов и независимой оценки квалификаций предъявляются высокие требования к работникам образовательных организаций.

До 2016 года должности работников образования были утверждены в едином тарифно-квалификационном справочнике (ЕТКС). ЕТКС был утвержден в 1996 году Госстандартом Российской Федерации и являлся единственной системой оценки квалификации рабочих, содержащей тарифно-квалификационные характеристики по 5452 профессиям. Обновление ЕТКС на протяжении многих лет, в целом, осуществлено не более, чем на 10%. ЕТКС описывает: виды производств и работ; тарифные разряды; классы (категории) квалификации; формы и системы оплаты труда; условия труда; степень механизации труда.

В едином квалификационном справочнике (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики

должностей работников образования» все должности делятся на три категории: должности руководителей, должности педагогических работников, должности учебно-вспомогательного персонала.

В соответствии с указанным документом к должностям руководителей относят: руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения; заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения; руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения; старший мастер.

Однако, ЕКС не структурирует должности руководителей образовательных организаций в соответствии с уровнями управления и функциональной нагрузкой, что вызывает определенные противоречия в построении организационной структуры управления образовательной организации. Устранить данные противоречия планируется в процессе реформирования системы образования.

С 1 июля 2016 г. образовательные организации обязаны применять в своей деятельности профессиональные стандарты. К сфере профессионального образования применимы два профессиональных стандарта: 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г. №38993) и 01.005 «Специалист в области воспитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 26 января 2017 г. №45406). Представим должности, описанные в профессиональных стандартах, в форме таблицы (табл. 3).

Таблица 3

Должности, соотнесенные с обобщенными
трудовыми функциями профессиональных стандартов

Профессиональный стандарт	Возможные наименования должностей, профессий
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного	3.1. Преподаватель. 3.2. Мастер производственного обучения. 3.3. Преподаватель. Мастер производственного обучения. 3.4. Доцент. Старший преподаватель. Преподаватель. Ассистент. 3.5. Преподаватель. Мастер производственного обучения. Методист. Доцент. Старший преподаватель. Ассистент.

профессионального образования	3.6. Методист. 3.7. Старший методист. 3.8. Старший преподаватель. Преподаватель. Ассистент. 3.9. Доцент. 3.10. Профессор.
01.005 Специалист в области воспитания	3.1. Социальный педагог. 3.2. Старший вожатый. 3.3. Педагог-организатор. 3.4. Воспитатель, старший воспитатель (кроме воспитателя, старшего воспитателя в дошкольной образовательной организации). 3.5. Педагог-библиотекарь. 3.6. Тьютор.

В образовательных организациях наряду с должностями научно-педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 статьи 52 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах. В настоящее время для работников образовательных организаций должны применяться разработанные и утвержденные профессиональные стандарты по видам деятельности: Специалист в области охраны труда, Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, Специалист по управлению персоналом, Бухгалтер, Внутренний аудитор, Специалист в сфере закупок, Работник по обеспечению охраны образовательных организаций, Программист и многие другие. В каждом профессиональном стандарте изложены требования к базовому и дополнительному профессиональному образованию.

Таким образом, административный аппарат образовательной организации – это персонал среднего и нижнего функционального уровня управления, выполняющий функции оперативного решения задач, поставленных руководителями высшего звена (первого уровня), наделенный полномочиями в области организации образовательного и воспитательного процессов, кадровой политике, научно-методической, правовой, финансово-экономической, хозяйственной сферах

деятельности учреждения образования, действующий в соответствии со своими должностными обязанностями в рамках законодательства.

Список литературы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.10.2010 №18638).

3. Приказ Минтруда России от 08.09.2015 №608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 №38993).

4. Приказ Минтруда России от 10.01.2017 №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2017 №45406).

5. Артемов О.Ю. Теория и практика работы с кадрами / О.Ю. Артемов, Н.И. Архипова, И.Н. Еррмакова, Н.В. Овчинникова. – М.: РГГУ, 2011. – С. 168.

6. Бережной В.И. Управление персоналом в образовательных учреждениях: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Г. Суспицина, В.А. Астафьев. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.