

Пылик Арина Анатольевна

магистрант

ФГБОУ ВО «Государственный университет по землеустройству»

г. Москва

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ КОНГРЕСС-ЦЕНТРОВ В РАМКАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

***Аннотация:** в статье рассмотрены особенности формирования современных Конгресс-центров, состав функциональных зон, вопросы размещения комплекса в структуре города, функционально планировочное решение участка строительства. На основе анализа составлена теоретическая модель современного Конгресс-центра.*

***Ключевые слова:** конгресс-центр, выставочный комплекс, земельный участок, функционально-планировочная структура, многофункциональность.*

Данное исследование проведено в рамках написания магистерской диссертации. Были выявлены основные рекомендации и принципы проектирования современных конгресс центров.

Актуальность исследования обусловлена социально-экономическим развитием страны, диктующим новые условия организации и проведения конгрессно-выставочных мероприятий. Если раньше они служили для проведения деловых переговоров и профессиональных встреч, то сегодня становятся местом для демонстрации достижений страны, проведения выставок и различных культурных мероприятий. На сегодняшний день отсутствуют теоретические и проектные рекомендации по проектированию конгресс-центров на фоне развивающейся системы. Отсутствует единая система нормативно-правовой документации по проектированию и строительству подобного рода сооружений.

На основе анализа и оценки, проведенного в ходе написания научно-исследовательской работы, сформулированы следующие рекомендации по определению зоны планируемого размещения конгресс-центра уровня в структуре города и городской агломерации (рисунок 1):

1. Земельный участок должен находиться в территориальной и функциональной зонах общественно-делового значения.
2. Обеспеченность непрерывных городских и агломерационно-городских связей Приближенность к транспортным коммуникациям и доступность транспортно-пересадочных узлов.
3. Близость водных транспортных коммуникаций и водных транспортных узлов.
4. Форма (конфигурация) земельного участка, позволяющая организовать функционально-планировочную структуру участка.
5. Туристическая привлекательность территории – соседство с рекреационными зонами, комплексами, качественное природное расположение.
6. Высокие требования к экологии.
7. Наличие либо возможность организации необходимых коммуникации, обеспечивающих бесперебойную деятельность комплекса.
8. Возможность формирования привлекательного вида.

Рекомендации к размещению Конгресс-центров.							
	1	2	3	4	5	6	7
РЕКОМЕНДАЦИИ	Земельный участок должен находиться в территориальной и функциональной зонах общественно-делового значения.	Приближенность к транспортным коммуникациям и доступное расположение транспортно-пересадочных узлов.	Форма (конфигурация) земельного участка, позволяющая организовать функционально-планировочную структуру участка.	Туристическая привлекательность территории – соседство с рекреационными зонами, комплексами, благоприятное природное расположение.	Высокие требования к экологии.	Наличие или возможность организации необходимых коммуникации, обеспечивающих бесперебойную деятельность комплекса.	Возможность формирования привлекательного вида.
ПРИМЕР РЕШЕНИЯ	 Конгрессный центр в Астане, Казахстан. Фото: архитектурное бюро 2017.	 Конгрессный центр в Волгограде, Россия. Фото: архитектурное бюро 2018.	 Конгрессный центр в Сочи, Россия. Фото: архитектурное бюро 2014.	 Семипалатный конгрессный центр в Ялте, Крым. Фото: архитектурное бюро 2015.	 Конгрессный центр в Волгограде, Россия. Фото: архитектурное бюро 2018.	 Конгрессный центр в Волгограде, Россия. Фото: архитектурное бюро 2018.	 Конгрессный центр в Волгограде, Россия. Фото: архитектурное бюро 2018.

Рис. 1

Выделены и сформулированы следующие рекомендации и обязательные условия по созданию функционально-планировочного решения участка конгресс-центра в структуре города и городской агломерации (рисунок 2):

1. Создание эффективных визуально-пространственных связей.
2. Создание выгодного взаимодействия с окружающей природой и сложившейся архитектурной средой.
3. Разделение потоков «транспорт-пешеход».
4. Создание большого количества рекреационных зон и озелененных плоскостей.

5. Обеспечение простых и понятных связей- путей перемещения, между функциональными блоками.

Рекомендации по функционально-планировочной организации участков Конгресс-центров.					
	1	2	3	4	5
РЕКОМЕНДАЦИИ	Создание эффективных визуально-пространственных связей.	Создание выгодного взаимодействия с окружающей природой и сложившейся архитектурой зданий.	Разделение потоков транспорт-пешеходов.	Создание большого количества рекреационных зон и озелененных территорий.	Обеспечение простых и понятных связей-путей перемещения между функциональными блоками.
ПРИМЕР РЕШЕНИЯ	 Конференц-центр в Ванкувере, Канада. Сильно выраженная пространственная связь.	 Конференц-центр Фабрика Контус в Амстердаме, Нидерланды.	 Схема разделения потоков бизнес-центра.	 Конференц-центр в Ванкувере, Канада.	 Конференц-центр в Ванкувере, Канада.

Рис. 2

В организации структуры функциональной деятельности конгресс-центра можно выделить функциональные блоки, среди которых присутствуют основные, наличие которых является обязательным, и дополнительные – их наличие обуславливается дополнительными накладываемыми условиями и факторами. При проектировании основных функциональных блоков конгресс-центра необходимо учитывать основной принцип – многофункциональность (возможность трансформирования пространств).

На рисунке 3 представлена модель функционально-планировочной структуры конгресс-центра. В качестве основных блоков выступают:



Рис. 3

1. Конгрессный комплекс

Основные структурные элементы комплекса:

Входная группа (касса, гардероб, регистратура, информационная служба, пункт охраны медпункт, камера хранения). Входная группа должна иметь достаточную площадь на случай скопления большого количества посетителей.

«Центральная часть – Многофункциональное фойе» – территория, по которой распределяются потоки посещающих комплекс. Площадь «Центральной

части» должна быть достаточной для нахождения большого количества посетителей и эстетически привлекательной. Ее планировка и устройство должны позволять быстро перемещаться между разными функциональными зонами комплекса. В «центральной части» предусматриваются магазины, рестораны, отделения банков (банкоматы), зоны отдыха.

Конгрессный центр включает в себя:

Основной зал, как правило с возможностью его трансформации на два зала; несколько вспомогательных, меньших по вместимости, залов, при это также приветствуется возможность перепланировки части зала под банкетный зал; Блок переговорных комнат;

2. Медиацентр / Выставочный комплекс.

Выставочная зона может быть включена в один объем с конгрессным центром или быть отдельным павильоном на территории комплекса.

Следует предусматривать возможность трансформации павильонов (части павильонов) для организации других мероприятий: концерты, банкеты, форумы.

В выставочных павильонах возможность устройства помещений для персонала, переговорных комнат, небольших кафе, помещений для хранения уборочной техники. При павильонах возможно устройство небольших универсальных складов для хранения части выставочного оборудования (до 500 кв. м. на павильон).

3. Гостиничный комплекс

Как правило, отдельно расположенное, полностью автономное здание на территории комплекса.

Вместимость гостиничного комплекса должна перекрывать расчетную потребность в местах в период пикового сезона.

4. Офисный центр

5. Парковки:

- для общественного транспорта
- для личных автомобилей
- для сотрудников комплекса и прессы

- для VIP-персон
- для инвалидов
- для грузового транспорта

Возможны варианты комбинированного решения парковок: наземные, подземные, многоуровневые паркинги. Размещение и планировка парковок должны обеспечивать возможность удобного подхода приезжающих к выходным группам комплекса.

В результате исследования была составлена теоретическая модель Конгресс-центра и применена на экспериментальном архитектурном проекте (рисунок 4). Были учтены принципы размещения Конгресс-центра в структуре города и функциональное планирование комплекса.

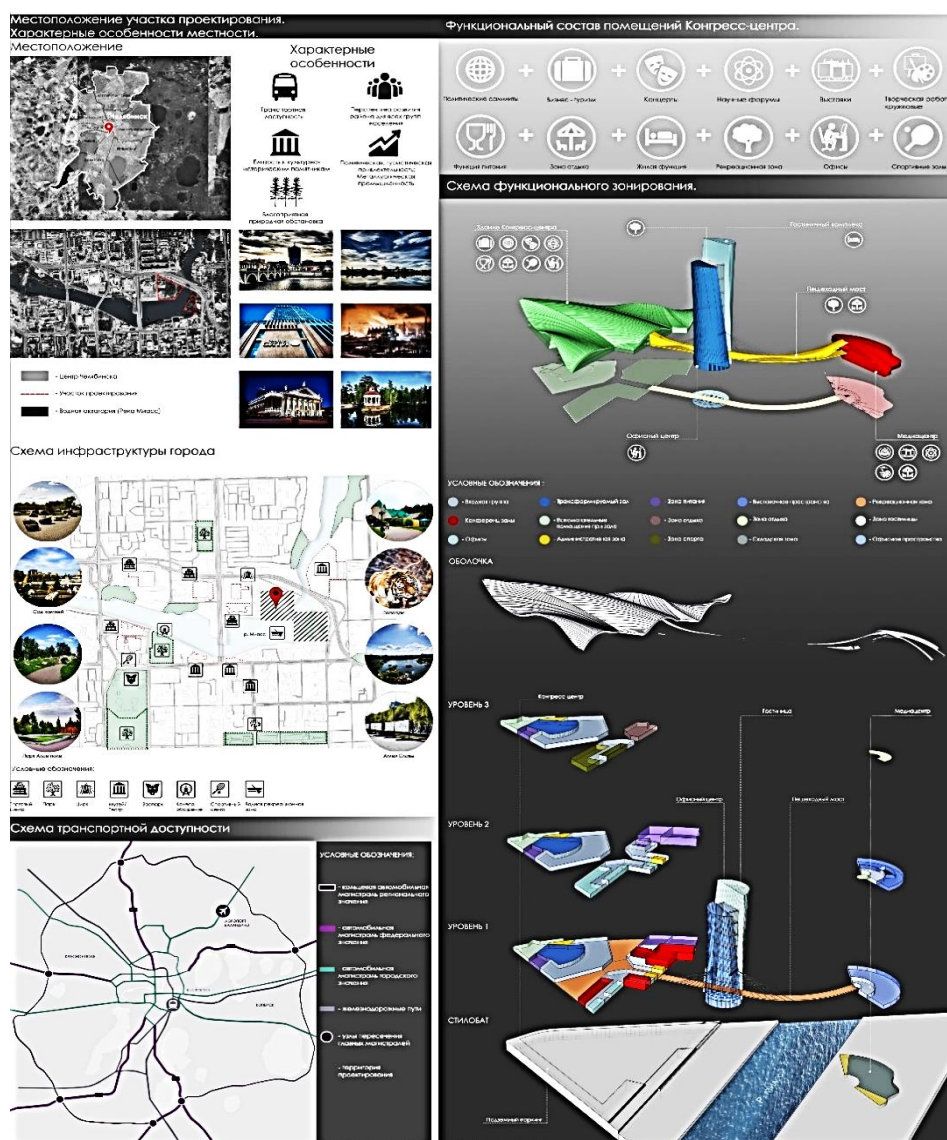


Рис. 4

Список литературы

1. Архипова О.В. Конгрессно-выставочная деятельность: Учебное пособие. – СПб., 2010
2. Мейзер Ф. Разметка пространства. Архитектура и коммуникационный дизайн // Проект International. – 2006. – №13.
3. Чимитдоржиева О.Г. Деловой туризм: методологические аспекты // Вестник ОрелГИЭТ. – 2010. – №2 (12).
4. Мельникова О.А., Монастырская М.Е. Конгресс-центры регионального уровня (на примере балтийского региона) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dom-cottag.ru/GASU/magistr/MAG_Obrazci/3semestr/Диссертация 24.12.13.doc (дата обращения: 18.05.2018).