(cc) BY

Косарева Кристина Евгеньевна
магистрант
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
технологический университет»
г. Краснодар, Краснодарский край

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ

Аннотация*: в работе рассматривается понятие «система управления персоналом современной организации», а также изучаются цели, задачи и функции системы управления персоналом. Изучение указанных вопросов основано на анализе имеющегося теоретического материала по тематике управления персоналом. Результатом являются обобщенные, проанализированные данные по теме управления персоналом в условиях современной организации.*

Ключевые слова*: система управления персоналом, цели, задача, функции, потенциал работника.*

Понятие «Управление персоналом» можно сформулировать как процесс системного, планомерно организованного воздействия на персонал организации для обеспечения эффективного функционирования как операционного процесса в организации, так и удовлетворения потребностей персонала в их профессиональном, личностном развитии. Осуществляется такое воздействие с помощью организационных, экономических и социальных механизмов управления,

Процесс создания системы управления персоналом подразумевает построение «дерева целей», выявление роли и места, которое система управления персоналом занимает в обеспечении основных целей организации (предприятия, фирмы).

Цели организации характеризуются тремя основными признаками:

– они отражают желаемые состояния в будущем;

– они обязательны для всех сотрудников организации;

– их официально утверждают, а руководство организации одобряет.

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

Следует отметить, что наиболее общими целями управления персоналом организации (предприятия) выступают:

– повышение конкурентоспособности организации в условиях рыночных отношений;

– повышение эффективности производства и труда, стремление достигнуть максимальной прибыли;

– обеспечение высокой социальной эффективности функционирования коллектива.

Для успешного выполнения поставленных целей требуется решение следующих задач:

– обеспечение потребности организации в работниках с необходимой квалификацией;

– полное, эффективное использование потенциала сотрудника, а также коллектива в целом.

В современных организациях есть должность менеджера по персоналу, а в крупных организациях есть отдел по управлению персоналом.

Для решения задач по управлению персоналом соответствующие лица или подразделения выполняют следующие функции:

– кадровое планирование, которое заключается в планирование служебных передвижений, а именно, в подборе кадров в резерв, на занятие вакантных должностей, трудоустройство высвобождающихся работников;

– подготовка и проведение аттестации сотрудников;

– ведение документации состава организации;

– ведение учета персонала, изучение движения и причин текучести кадров;

– осуществление контроля за выполнением трудовой дисциплины в организации;

– ведение отчетности по вопросам кадров;

– управление процессом мотивации сотрудников;

– правовое регулирование трудовых взаимоотношений, а также управление конфликтами;

Содержимое доступно по лицензии Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

– производственная социализация и адаптация сотрудников;

– осуществление обучения и переподготовки. Важно отметить, что данная функция постепенно становится одной из важнейших в системе управлении персоналом, и вызвано это возросшей ролью человеческого фактора в современном производстве.

В целом, когда общая стратегия организации сформирована, становится возможным установить индивидуальные функции управления персоналом, которые смогут совмещаться со стратегией самой организации.

Система управления персоналом функционирует в процессе выполнения определенных действий и включает: определение целей, основных направлений работы с персоналом, а также определение средств, способов для осуществления поставленных целей, и одно из главных – постоянное, непрерывное совершенствование системы работы с персоналом.

Список литературы

1. Управление персоналом: Учеб.-метод. пособие / И.Б. Тесленко [и др.]; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2015. – 80 с.

2. Теоретические основы системы управления персоналом в современной организации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://studbooks.net/761238/menedzhment/teoreticheskie_osnovy_sistemy_upravleniya_personalom_sovremennoy_organizatsii

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)