

Семенихина Юлия Викторовна

учитель

Галкин Владислав Геннадьевич

учитель

Харламова Юлия Николаевна

учитель

Кострыкина Светлана Эдуардовна

учитель

МБОУ «ООШ №4»

г. Харабали, Астраханская область

СЕКРЕТЫ УСПЕХА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Аннотация: в статье говорится о введении в образовательный процесс дистанционной технологии, направленной на реализацию обучающей деятельности. Особое внимание уделено описанию уникальных возможностей дистанционной образовательной технологии, раскрывается секрет дистанционного обучения.

Ключевые слова: дистанционное обучение, инновация, учитель, успех.

Дистанционное обучение (ДО) сегодня, особенно в период пандемии, активно внедряется и привлекает как обучаемых, так и желающих обучать. Преподаватели и близкие к образованию работники готовы взять на себя дистанционное преподавание и работать в кабинете и дома.

Но практика внедрения неминуемо сталкивается с проблемами, которые способны либо дать импульс к новому витку личностного развития, либо затормозить превращение очного преподавателя в дистанционного и остановить его стремление к ДО.

Внедрение такой масштабной инновации, как дистанционное обучение в образовательное учреждение (ОУ) – длительный и трудоёмкий процесс, который должен быть тщательно спланирован и стратегически пошагово разрабо-

тан. Этапы, сроки, ожидаемые результаты, дополнения в должностные инструкции сотрудников, дополнительные ставки, внебюджетные договора – всё это должно быть для качественного запуска процесса. Любая инновация отличается высокой степенью неопределённости.

Введение дистанционного обучения означает большие перемены в организации учебного процесса. У администрации, преподавателей, разрабатывающих и проводящих дистанционные курсы, возникают новые обязанности. Всё это меняет устоявшийся уклад жизни, создаёт конфликтные ситуации. Инновация – это процесс изменения, связанный с созданием, признанием или внедрением новых элементов (или моделей) материальной и нематериальной культуры в определённой социальной системе в области техники, технологии, организации труда или управления, основанный на использовании новых идей, достижений науки и мирового передового опыта. Инновации характеризуются такими явлениями, как высокий риск, неизбежность новых форм управления, обострение противоречий и конфликтов, наличие побочного сложно прогнозируемого продукта (результата), удовлетворение новой потребности, переход на новый уровень развития социальной организации. В целом инновация вызывает технические, социальные, организационно-управленческие и экономические изменения, которые оказывают обратное воздействие на развитие деятельности организации в целом.

Ключ к успеху – оперативное решение проблем и одновременное движение в разных направлениях. Не стоит пускать эту работу на самотёк. Принцип «внедряйте как хотите» приводит к пустым тратам сил и не обеспечивает качество процесса.

Условие успешной реализации – быстрые изменения, в противном случае внедрение ДО растягивается на годы и может вообще не состояться. Начало изменений может выявить дополнительные скрытые проблемы, неопределённости, угрозы и риски, которые сложно было просчитать и спрогнозировать на этапе подготовки. Выявленные границы и ограничения, дефицит и слабые места предоставляют возможность работать с проблемами организации, формиро-

вать принципиально новые формы работы. Необходимо создать единое инновационное пространство для всех и везде.

Тот, кто находится в центре изменений и развития, нередко их не замечает, вот почему очень важна обратная связь с другими элементами системы, в которой внедряется инновация, а также с внешним окружением.

Учитель – центральная фигура всех преобразований в обществе. Он смело идет вперед, и зачастую сам является источником инновационных конфликтов и готов на многое ради воплощения идеи в жизнь Учителя – это люди, как правило, творческие, у которых есть стратегическое видение ситуации. Благодаря своей энергетике, сильной воле и вере в идеи им удается «вписать» задуманное новшество в социальную систему, преодолев и разрешив все острые моменты инновационного процесса, несмотря на конфликты и сопротивление недовольных введением ДО.

В погоне за модой на интерактивные методы обучения, внедрения ДО в образовательный процесс и другие новшества встаёт вопрос целесообразности: а нужно ли заменять живое общение дистанционным, если педагог и учащийся и без компьютера на уроке могут отлично понять друг друга и получить наилучший результат? Безусловно, использование интернет-технологий и ИКТ должно разумно дополнять образовательный процесс, расширять возможности доступа педагога к ресурсам сети. Но при любом использовании новшеств роль педагога была и есть главной в процессе обучения, которую не заменит ни один электронный учебник, сайт, дистанционный курс, даже если они будут безупречны с точки зрения методики. Личность преподавателя остаётся главенствующей при любой форме обучения. Но педагога для достижения учебных целей необходимо постоянно учить использованию интернет-пространства и виртуальных коммуникаций, так как они с каждым годом развиваются всё более стремительно. Возможности сети Интернет для педагога огромны. Это и методическая поддержка деятельности преподавателя, и возможность повышения квалификации на дистанционных курсах, и участие в различных олимпиа-

дах, конкурсах (в том числе и вместе со своими учащимися), и профессиональное общение с коллегами.

Сегодня мы наблюдаем огромное количество курсов повышения квалификации педагогов по ДО, предлагаемые различными организациями в очной, очно-дистанционной и дистанционной формах.

О чём нужно помнить преподавателю при повышении квалификации в формате ДО? Выбор курса ДО – непростое и ответственное дело. Но даже выбрав «правильный» курс, далеко не все слушатели, как показывает опыт, готовы затем к дистанционному обучению. Поэтому дадим советы дистанционному слушателю для эффективного обучения на курсе.

1. Записывайтесь на тот курс, где вы получите новую информацию, которую сможете применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

2. При выборе дистанционного курса нужно изучить требования, которые перечислены для потенциальных слушателей. Обычно указывается, для кого предназначен данный курс, каковы его цели, какими пользовательскими навыками должен обладать учащийся, что ожидает его при обучении на курсе.

3. Перед началом обучения стоит получить всю необходимую информацию о курсе: документы о наличии лицензии на образовательную деятельность, аккредитацию той организации, которая проводит курсы ПК, образец выдаваемого документа по окончанию обучения, договор об оказании образовательных услуг. Если этой информации нет на сайте или в рекламе, необходимо её запросить по e-mail. В противном случае есть шанс получить такое удостоверение, которое потом аттестационная комиссия не примет как документ о повышении квалификации.

4. Необходимо ознакомиться с инструкцией, в которой будут указаны необходимые сведения о содержании курса, порядок изучения курса, режим обучения, сроки сдачи заданий, формы контроля знаний, шаблон рефлексии, расписание консультаций с преподавателем, средства коммуникации (адреса, телефоны), критерии успешного завершения курса, условия пересдачи материала

в случае неуспешного освоения курса, координаты дистанционного преподавателя (в том числе и телефоны).

5. Качественный курс должен быть ориентирован на педагога с любым техническим оснащением и с любым пользовательским уровнем. Хороший курс отличается вариативностью представления форм заданий, коммуникаций, по-дачей материала.

Обратите внимание на сроки проведения курса и выбирайте курс объёмом в 72 часа «с запасом» по длительности, например, в течение трёх месяцев. В таком случае можно иметь время для выполнения заданий, обдумывания нового материала, обсуждения с дистанционным преподавателем.

Если же обучение сводится к самостоятельному чтению теории и заполнению тестов без видимого контроля и консультаций педагога, эффективность обучения будет низкой. Это приведёт лишь к потере времени.

Таким образом, только после успешной курсовой переподготовки преподаватель будет владеть всем необходимым инструментарием и методикой ДО и будет способен с одинаковой эффективностью преподавать свой курс очно, дистанционно и очно-дистанционно.

Список литературы

1. Абдуллаев С.Г. Оценка эффективности системы дистанционного обучения // Телекоммуникации и информатизация образования. – 2007. – №3. – С. 85–92.
2. Боброва И.И. Методика использования электронных учебно-методических комплексов как способ перехода к дистанционному обучению // Информатика и образование. – 2009. – №11. – С. 124–125.
3. Васильев В. Дистанционное обучение: деятельностный подход // Дистанционное и виртуальное обучение. – 2004. – №2. – С. 6–7.
4. Ольнев А. С. Использование новых технологий в дистанционном обучении // Актуальные проблемы современной науки. – 2011. – №1. – С. 96.

5. Самари Ш.М. Пути применения дистанционного обучения в системе образования // Аспирант и соискатель. – 2009. – №5. – С. 84–88.
6. Никуличева Н.В. Секреты дистанционного обучения: инструкция для руководителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/sekrety-distantsionnogo-obucheniya-instruktsiya-dlya-rukovoditelya> (дата обращения: 18.09.2020).