

Мелентьева Наталия Евгеньевна

воспитатель

Колосова Зоя Павловна

воспитатель

Крутько Анна Ивановна

музыкальный руководитель

МБДОУ «Д/С №40 «Золотая рыбка»

г. Старый Оскол, Белгородская область

ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МЕТОДА 5 S В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Аннотация: в статье рассказывается о внедрении бережливого производства и о методах организации работы в ДОУ. Авторами предложена методика по улучшению рабочего процесса.

Ключевые слова: бережливое производство, сортировка, соблюдение порядка, систематическая уборка, стандартизация процессов, совершенствование порядка.

Сегодня федеральные государственные образовательные стандарты направлены на более полное и всестороннее развитие личности. В реалиях современного мира необходимо постоянно меняться и совершенствоваться, постигать новое, чтобы идти в ногу со временем, так как идет динамичный рост информационного наполнения современной образовательной среды. В связи с этим для оптимизации системы образования, необходимо устранить все виды потерь, для усовершенствования и налаживания организации рабочего процесса возникла необходимость внедрения технологии бережливого производства, которая поможет сократить все виды потерь посредством простых и продуктивных нововведений. Лишние движения в процессе работы поможет устранить система 5S (популярная система организации рабочего места).

Во-первых, надо провести сортировку (разделить вещи на нужные и ненужные). Оставлять необходимо только нужное, от ненужных вещей надо избавиться. Так, разбирая документы, оказалось много устаревших бумажных запасов, не несущих полезной информации на сегодняшний день. Все делится на три категории: нужные всегда (то, что используем в работе постоянно), нужные иногда (то, что периодически используем), ненужные (не используемые инструменты, посторонние предметы). На этом этапе могут допускаться следующие ошибки, когда ненужное перемещается с одного места на другое или в места временного хранения.

Во-вторых, после удаления ненужного определяем место для каждой вещи, правильно организуем хранение. Главными правилами расположения являются: на виду, легко взять, легко использовать, легко положить обратно. При необходимости используем контурирование, то есть четкое обозначение места предмета, клеим пиктограммы. Для удобства в детском саду, каждая образовательная область имеет свой цвет, что помогает легко ориентироваться в папках. В систему приведена и документация, самое срочное выделено красным, что позволяет быстрому нахождению нужного. Рациональное размещение подразумевает соблюдение постоянного порядка и отвечает требованиям безопасности, качества и эффективности работы.

В-третьих, для создания безупречной рабочей зоны необходимо наведение и поддержание чистоты. Вся документация расположена на полках, которые подписаны, все документы, которые используются во время работы, в конце рабочего дня убираются на место.

В-четвертых, следующий этап в нашей работе был стандартизация, создание визуальных стандартов. Дело в том, что человек так устроен, что 83% информации он воспринимает через зрение. В дошкольном учреждении для удобства навигации созданы символы: в коридорах висят таблички-указатели со стрелочками и названиями групп. Разнообразные интерактивные панели и бизиборды привлекают внимание детей. Чтобы избежать опасных ситуаций, на полу пунктиром обозначили опасные участки – места открытия дверей. Также визуализация среды используется

в группах, так в раздевалке на дверцах шкафчиков висят картинки с алгоритмами размещения вещей в тёплый и холодный периоды. Для каждого вида творческой деятельности есть памятки; игрушкам, играм и книжкам отведены свои промаркированные картинками ящики и полочки. В результате меньше времени тратиться на наведение порядка, дети сами знают, куда и что положить. Такой же строгий порядок и в педагогическом процессе и документах. Папки с документами маркированы разным цветом, что облегчает нахождение нужных документов. Стандартизация применена также в разных направлениях (как расположить мебель, сколько личных вещей разрешено держать на столе и т. д.)

В-пятых, никогда не надо останавливаться на достигнутом необходимо совершенствоваться. Необходимо воспитывать привычки точного выполнения правил. Работа велась в тесном взаимодействии с родителями, им предлагался проект 5S для дома.

Таким образом, использование особого порядка по системе организации бережливого производства 5S (сортировка- соблюдение порядка- систематическая уборка – стандартизация процессов – совершенствование порядка) приводит к минимизированию потерь (времени, материалов, усилий); повышению качества (образовательных услуг, взаимоотношений субъектов образовательной деятельности, личного поведения) и др.; созданию эффективной системы взаимодействия педагогических работников детского сада с семьями воспитанников и соответственно повышается качество предоставляемых образовательных услуг.

Список литературы

1. Производственная система «Росатом»: пособие для самостоятельного изучения. Базовый курс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fondprk.ru/wp-content/uploads/2018/10/proizvodstvennaja-sistema-rosatoma.-bazovyj-kurs.pdf>
2. Бережливая школа. Применение методов бережливого производства в общеобразовательном учреждении [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [ок-лицей3.рф/бережливая-школа/](http://ok-лицей3.рф/бережливая-школа/)