

Шерстнева Татьяна Викторовна

преподаватель

Красноярский филиал Финуниверситета

г. Красноярск, Красноярский край

КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КАК ДВИГАТЕЛЬ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РОСТА В СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Аннотация: в статье рассматривается роль кадрового делопроизводства как важного фактора экономического роста современной организации. Автором рассматриваются механизмы влияния эффективного управления кадровыми процессами, повышение мотивации и лояльности сотрудников и соблюдение правовых норм. Особое внимание уделяется важности развития корпоративной культуры и управлению рисками организации.

Ключевые слова: делопроизводство, экономический рост, законность, мотивация, лояльность, бизнес.

Кадровое делопроизводство играет критически важную роль в функционировании любой современной организации, оказывая прямое воздействие на её успех и экономический рост. Рассмотрим основные аспекты влияния кадрового делопроизводства на экономический рост.

1. Роль кадрового делопроизводства в управлении персоналом. Кадровое делопроизводство включает в себя все процедуры, связанные с управлением человеческими ресурсами: прием на работу, увольнение, оформление отпусков, ведение личных карточек работников и т. д. Отлаженные процессы в этом направлении обеспечивают четкую координацию действий всех участников трудовых отношений, что положительно сказывается на общей эффективности компании.

Кадровое делопроизводство играет одну из ключевых ролей в управлении персоналом, обеспечивая законность, порядок и эффективность рабочих процессов. Оно охватывает весь цикл взаимоотношений работодателя и работника, начиная с момента трудоустройства и заканчивая увольнением. Рассмотрим основные аспекты этой роли [1].

2. Снижение административных расходов. Автоматизация кадровых процедур и использование специализированных программных продуктов позволяет значительно сократить административные расходы, это одна из важнейших задач любого современного бизнеса, стремящегося к эффективной работе и максимальному использованию имеющихся ресурсов. Например, автоматическая генерация отчетов, учет рабочего времени и расчет заработной платы снижают нагрузку на HR-отдел и повышают точность расчетов.

3. Повышение мотивации и лояльности сотрудников. Важная задача для любой организации, поскольку высокая мотивация напрямую связана с производительностью и качеством работы. Повышение мотивации и лояльности сотрудников требует комплексного подхода, включающего материальные и нематериальные стимулы. Создание комфортной рабочей среды, предоставление возможностей для роста и признания усилий сотрудников помогут укрепить их приверженность компании и повысить общий уровень производительности [2].

4. Соблюдение трудового законодательства. Является одним из ключевых факторов, обеспечивающих стабильную и безопасную работу организации. Соблюдение трудового законодательства – это не только обязанность, но и стратегическое преимущество для любой организации. Оно защищает компанию от финансовых и репутационных потерь, укрепляет отношения с сотрудниками и способствует созданию благоприятной рабочей атмосферы.

5. Развитие корпоративной культуры. Хорошо организованное кадровое делопроизводство помогает формировать позитивную корпоративную культуру. Прозрачные правила приема на работу и продвижения по службе создают условия для справедливой оценки заслуг каждого сотрудника. Играет ключевую роль в формировании уникальной идентичности компании и создании благоприятной рабочей атмосферы. Сама по себе разработка и поддержание сильной корпоративной культуры требуют постоянного внимания и усилий со стороны руководства. Это длительный процесс, который начинается с определения общих ценностей и продолжается через активное вовлечение сотрудников во

все аспекты жизни компании. Результатом станет сплочённый коллектив, готовый к совместному достижению поставленных целей.

6. Управление рисками. Эффективное кадровое делопроизводство позволяет минимизировать риски, связанные с трудовыми спорами и нарушениями трудовой дисциплины. Это способствует стабильности работы компании и укреплению её репутации. Управление рисками является неотъемлемой частью успешного функционирования любой организации. Оно позволяет предотвратить или минимизировать негативные последствия непредвиденных событий, обеспечивая стабильность и устойчивость бизнеса.

Таким образом, кадровое делопроизводство выступает важным драйвером экономического роста современной организации. Эффективное управление кадровыми процессами способствует снижению административных расходов, повышению мотивации сотрудников и обеспечению соблюдения правовых норм. Автоматизация и оптимизация кадровых процедур улучшают производительность и финансовую устойчивость организации, создавая предпосылки для её успешного развития в условиях динамичного рынка [3].

Список литературы

1. Козлова Л.М. Корпоративная культура и экономический рост: взаимное влияние / Л.М. Козлова // Экономика и управление. – 2022. – №1. – С. 10–18.
2. Сидорова Е.А. Управление персоналом в современной организации / Е.А. Сидорова. – СПб.: Питер, 2022. – 320 с.