

**ПЕДАГОГИКА****Белокурова Галина Васильевна**

заведующая детским садом

**Беляева Ольга Михайловна**

заместитель заведующего по ВМР

АНО «Планета детства «Лада» Детский сад № 207 «Эдельвейс»

г. Тольятти, Самарская область

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НАГЛЯДНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ФОРМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ В ПРИЕМНОЙ ГРУППЫ ДЕТСКОГО САДА**

***Аннотация:** в статье рассматриваются вопросы установления эффективного взаимодействия педагогов дошкольных учреждений с родителями воспитанников посредством наглядно-информационных средств. Авторы статьи описывают методы комплексного подхода к подбору, оформлению и размещению наглядно-информационного материала в приемной группы с целью обеспечить полноценное восприятие и осмысление важной информации родителями. По мнению авторов, применение данных методов способствует налаживанию тесного взаимодействия педагогов дошкольных учреждений и родителей, направленной на выполнение задач общеобразовательной дошкольной программы.*

***Ключевые слова:** наглядно-информационный материал, стенды, дошкольное учреждение, воспитатели и родители.*

Вопрос взаимодействия с родителями воспитанников сегодня, как никогда, актуален для дошкольных образовательных учреждений. Общественное дошкольное воспитание претерпевает большие перемены. Новые нормативные документы: Закон «Об образовании» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012), «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» (Приказ

№ 1155 МО РФ от 17.10.2013) законодательно определяют дошкольное образование первой ступенью общего, а родителей – главными ответственными за воспитание и развитие детей.

Изменения в образовательной политике государства и современная семья побуждают педагогов искать новые формы взаимодействия с родителями воспитанниками. Что на современном этапе способствует более тесному сотрудничеству с родителями воспитанников д/с?

Дошкольное образование в последнее время очень востребовано. Современные родители доверяют педагогам д/садов не только в плане ухода и присмотра за детьми, но и эффективного развития ребенка. Современная семья не мыслит дошкольное детство своего ребенка без детского сада.

В связи с этим существенную роль в процессе установления эффективного взаимодействия с родителями воспитанников могут сыграть наглядно-информационные средства.

Одним из важных для педагогов дошкольных образовательных учреждений является вопрос размещения наглядно-информационных форм для родителей в приемной группы.

Приемная группы – это особое пространство, где родители могут получить самую разнообразную информацию о жизни детского сада, группы и своего ребенка. По тому, как размещена информация, какого качества, как преподносится, можно судить об уровне детского сада и его педагогов.

Анализ работы детских садов по данному вопросу говорит о том, что у многих педагогов возникают затруднения по размещению и содержанию наглядно-информационного материала для родителей воспитанников. Часто это информация ради информации, которая не вызывает интереса у родителей, не побуждает их к активному взаимодействию. Углубленная работа по данной проблеме с учетом современных требований и подходов, позволила нам найти оптимальный вариант размещения информации для родителей в приёмной группы детского сада.

Главным критерием успешности этой работы является постоянный интерес родителей к меняющейся информации и их высокая активность в жизни детского сада.

Рассмотрим основные наглядно-информационные формы для родителей в приемной группы. Это могут быть постоянные стенды с меняющейся на них информацией и временные.

*1. Постоянные:*

1) информационный стенд для родителей.

Цель: предоставление родителям наиболее актуальной информации по вопросам дошкольного образования, организации воспитательно-образовательной деятельности в группе и детском саду.

Требования к оформлению и содержанию:

- стенд из современных легких материалов (размер 150 x 80 см.), крепится на самом видном и удобном для восприятия месте приемной комнаты;

- на стенде оптимально иметь 5–6 А4 формата кармашков для основной информации (режим дня; расписание видов детской деятельности; графики кружков и секций; рекомендации и т. п.);

- информация подбирается на актуальные педагогические и медицинские темы (нормативно-правовые документы по дошкольному образованию; возрастные особенности детей; «Тема недели» и т. п.);

- возможные рубрики стенда: «Реализуем ООП», «Наблюдения в природе»; «Юные художники»; «Игротека», «Любознйки»; «Прочтите ребенку дома», «Советы Айболита»; «Готовимся к празднику»; «Школа дорожных наук» и др.;

- статьи оформляются в едином стиле; цветным, крупным шрифтом (кегель 16) для более легкого восприятия родителями;

- для привлечения внимания текст сопровождается иллюстрациями, фото-материалами, детскими рисунками;

- обновление материала осуществляется регулярно, в зависимости от рубрики (ежедневно, 1 раз в неделю или месяц, по мере необходимости).



## 2) визитная карточка группы.

Цель: представление родителям краткой, но емкой информации о сотрудниках группы и узких специалистах, работающих с детьми.



## Требования к содержанию:

- оформляется в виде панно, небольшого стенда, папки или в другом варианте;
- предоставляется информация о каждом сотруднике группы и узких специалистах (Ф.И.О, фотография, образование, квалификация, педагогический стаж работы, достижения в профессиональной деятельности);
- информация предоставляется в сжатом виде, но в то же время достаточно емко информирует родителей о каждом сотруднике, работающем с детьми данной группы.

## 2. Временные:

### 1) тематический стенд «Репортаж из жизни группы».

Цель: предоставление родителям информации о процессе и результатах деятельности с детьми по какой-либо актуальной теме в рамках реализации общеобразовательной программы.

Особенности оформления:

Оформляется современными материалами, легко снимающимися, разбирающимися (легкие металлические штанги, зажимы, крючки и т. п.).

- размещается на большой центральной стене приемной комнаты;
- на разных (по форме, размеру, цвету) паспарту, рамках или плотных листах оформляется материал на определенную тему, что создает возможность педагогам легкой и быстрой смены наглядно-информационного материала;
- возможность размещения материала любого содержания – как из опыта работы детского сада, так и опыта семейного воспитания; размещенного на основе любого размера и формы.

Примерное содержание стенда:

- репортаж о каком-либо важном событии группы, празднике;
- результаты экскурсий, поездок;
- фото-отчеты об участии в конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях и др.;
- результаты (выставки) детского творчества в рамках реализации ООП;
- содержание и результаты проектной деятельности;
- тематические выставки («Наша Родина – Россия»; «Птицы родного края»; «Знакомимся с нетрадиционными изобразительными техниками» и др.;
- фотомонтажи («Юные пешеходы», «Зимние забавы», «Наши любимые игры», «За здоровьем – в бассейн!», «Готовимся к школе» и др.);
- положительный опыт семейного воспитания (родительские газеты; семейные фоторепортажи; коллекции; результаты детского и детско-родительского творчества; презентации опыта семейного воспитания и т. п.).



2) информация от узкого специалиста.

Цель: оперативное предоставление информации от узкого специалиста (психолога, физинструктора, муз, работника, эстета и др.) по наиболее актуальным вопросам образования и развития детей.

Требования:

- размещается на отдельной подставке или планшете А4 формата;
- каждый специалист подбирает и оформляет информацию на листе определенного цвета (например, психолог – желтый; логопед – синий; музыкальный руководитель – розовый, инструктор по физической культуре – зеленый и т. п.);
- информационные листы меняются по мере необходимости (запросы родителей; решение специалиста);
- разноцветный планшет с информацией от узкого специалиста периодически размещается на видном месте.

*Примерная тематика информационных листов узких специалистов:*

1. Педагог-психолог:

- возрастные кризисы у дошкольников;
- если в семье несколько детей;
- большие проблемы маленького левши;
- гиперактивный ребенок;
- как отвечать на детские вопросы;
- какие игрушки должны быть у ребенка.

2. Инструктор по физической культуре:

- профилактика гиподинамии;
- играйте с детьми в подвижные игры;
- двигательная активность детей на прогулке;
- физическая готовность ребенка к школе;
- телевизор или прогулка?
- упражнения для профилактики плоскостопия.

### 3. Специалист по развивающему обучению:

- особенности речевого развития детей дошкольного возраста;
- шнурография. Наши пальчики играют;
- какие книги читать ребенку;
- развитие описательно-повествовательной речи в дошкольном возрасте.

### 3) доска объявлений.

Цель: оперативное информирование родителей о наиболее значимых событиях и мероприятиях, организуемых в группе или детском саду.

#### Требования:

- «Доска объявлений» размещается на магнитной или пробковой доске А4 формата;
- учитывается принцип «адресности»;
- объявления оформляются достаточно крупным шрифтом, красочно; текст немногословный, конкретный;
- при необходимости используется форма объявления «От имени детей»;
- предусматривается возможность осуществления «обратной связи» (кармашки, листочки, стикеры, штрих-коды и т. п.).



### 4) результаты детской деятельности (рисунки, лепные работы, поделки из разных материалов).

Цель: предоставление родителям наглядной информации о результатах детской художественно-творческой деятельности, их успехах и достижениях.

#### Требования:

- стеллаж, столик, полочка и т. п., для размещения поделок, рисунков, лепных работ и др.;



- реализуется принцип «сменяемости»;
- указывается «авторство» каждого ребенка.

#### 5) «Интерактивная копилка».

Цель: предоставление родителям возможности ознакомления с разнообразным развивающим материалом по предлагаемой теме ООП и использования его с ребенком в условиях детского сада или семьи.

Требования:

- «Копилкой» может быть стеллаж, полочка, столик или портфель, в зависимости от имеющихся условий в помещении;
- размещаться «копилка» может на полу (например, стеллаж), на шкафу (например, вертушка), на столике (например, портфель) и т. д.

Содержание:

- содержание подбирается в рамках задач ООП; по теме недели или месяца (например, «Зимующие птицы родного края»);
- наполняется «Копилка» разнообразным материалом по выбранной теме: справочная литература, познавательные книги, детские журналы и газеты, тематические альбомы, дидактические игры, логические задания, фотографии, коллекции, подборки развивающих игр и т. п.
- с материалами из «Копилки» родители могут ознакомиться в д/с или дома, взять на некоторое время для совместной деятельности с ребенком. Возможен вариант, когда родители приносят из дома игры и пособия по данной теме для ознакомления другими семьями;
- возможные темы: «Развиваем ручную умелость»; «Правильно, складно, красиво учимся мы говорить»; «Азбука дорожного движения»; «Царство растений», «Подвижные игры народов Поволжья»).





Предлагаемый авторами перечень информационного материала может варьироваться, добавляться в каждом конкретном дошкольном учреждении исходя из своих условий и потребностей (например, «Календарь событий группы», «Дерево идей» и др.). Кроме этого, востребованы электронные информационные средства: фоторамка, ноутбук, планшет и др.

Таким образом, комплексный подход к подбору, оформлению и размещению наглядно-информационного материала в приемной группы с учетом постоянного местонахождения либо временного размещения позволяет определить его оптимальный перечень, обеспечить полноценное восприятие и осмысление родителями. Все это способствует активизации родителей, налаживанию тесного взаимодействия по выполнению задач общеобразовательной программы.

### ***Список литературы***

1. Белокурова, Г.В. Детский сад и семья. Истоки сотрудничества. Методическое пособие для работников дошкольных образовательных учреждений. / Г.В. Белокурова, О.М. Беляева. – Тольятти, Издательство Форум. – 2014. – 211 с.
2. Доронова, Т.Н. Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями. Пособие для работников дошкольных образовательных учреждений. / Т.Н. Доронова. – М., 2002. – 120 с.
3. Доронова Т.Н. О взаимодействии дошкольного образовательного учреждения с семьей // Дошкольное воспитание, 2000, № 3
4. Доронова, Т.Н. Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями. / Т.Н. Доронова. // Дошкольное воспитание. 2004. № 1. С.60–68.
5. Дошкольная педагогика. Учеб. Пособие для студентов по спец. № 2110 «Педагогика и психология» / В.И. Логинова, П.Г. Саморукова, Б.С. Лейкина. / Под ред. В.И. Логиновой, П.С. Саморуковой. – М., Просвещение, 1988. – 270 с.
6. Дыбина, О.В. Технология культурных практик формирования у старших дошкольников направленности на мир семьи. Учебно-методическое пособие / Под ред. О.В. Дыбиной. – М.: Центр педагогического образования, 2014. – 144 с.
7. Ермакович, В.Д. Детский сад и родители в едином понимании. / В.Д. Ермакович. – Тольятти: Тип. ДИС АО «АВТОВАЗ», 2001. – 80 с.

8. Петерсон, Л.Г. Взаимодействие ДООУ с семьей как ресурс развития взрослых и детей. / Л.Г. Петерсон. // Управление дошкольным образовательным учреждением. 2012. № 3. С. 68–73.

9. Шеладаева, С. Родители и воспитатели – партнеры. / С. Шеладаева, О. Пономарева, Н. Слободскова // Дошкольное воспитание. 2012. № 12. С. 56–57.